

2021 年度武汉市蔡甸区档案馆部门决算 公开

2022 年 10 月 18 日

目 录

第一部分 武汉市蔡甸区档案馆概况

- 一、部门主要职能
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员构成

第二部分 武汉市蔡甸区档案馆 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表(表 1)
- 二、收入决算表(表 2)
- 三、支出决算表(表 3)
- 四、财政拨款收入支出决算总表(表 4)
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表(表 5)
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表(表 6)
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表(表 7)
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表(表 8)
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表(表 9)

第三部分 武汉市蔡甸区档案馆 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 2021 年重点工作完成情况

第五部分 名词解释

第六部分 附件

第一部分 武汉市蔡甸区档案馆概况

一、部门主要职能

1. 贯彻执行中央、省、市关于档案、党史、地方志工作的方针、政策和工作部署，制定全区党史、地方志发展规划、工作计划，并组织实施。

2. 依法接收、征集、整理和保管国家规定进馆的档案与史志资料，形成区级档案与史志的保管基地。保守党和国家机密，维护档案的完整与安全，加大科学管理和保护力度，延长使用寿命。

3. 开展档案、史志资料利用服务工作，提供档案、史志资料查阅利用，依法公布档案，积极开发档案、史志资源，开展编研工作，为党委和政府决策提供参考，为社会提供服务。

4. 组织编写、编辑出版蔡甸区党史正史、组织史、蔡甸区地方志、蔡甸区年鉴等地情书刊，做好省、市组织史资料撰稿及省、市年鉴年度撰稿工作，研究整理旧志。

5. 运用档案、党史和地方志资料，开展以爱国主义、区情区史等为主题的宣传教育活动，积极围绕全区中心工作开展宣传服务。

6. 开展档案、史志工作调研和理论研究，探索档案、史志事业发展规律，组织参与相关学术活动及研究成果交流。组织开展信息咨询。

7. 承担区级档案与史志信息化工作，推进档案与史志工作的科学化和现代化进程。

8. 按规定承担全面从严治党、国家安全、意识形态、综治维稳、精神文明建设、安全生产、生态环境保护、保密等主体责任。

9. 完成上级交办的其他工作任务。

二、部门决算单位构成

从单位构成看，武汉市蔡甸区档案馆部门决算由纳入独立核算的单位本级决算组成。

三、部门人员构成

武汉市蔡甸区档案馆在职实有人数 16 人，其中：事业 16 人(其中：参照公务员法管理 14 人)。

离退休人员 18 人，其中：离休 0 人，退休 18 人。

第二部分 武汉市蔡甸区档案馆 2021 年 度部门决算表

2021年度收入支出决算总表（表1）

部门：武汉市蔡甸区档案馆

单位：万元

收			入 支			出		
项	目	行次	决算数	项	目	行次	决算数	
栏	次		1	栏	次		2	
一、一般公共预算财政拨款收入		1	1,391.14	一、一般公共服务支出		31	5.44	
二、政府性基金预算财政拨款收入		2		二、外交支出		32		
三、国有资本经营预算财政拨款收入		3		三、国防支出		33		
四、上级补助收入		4		四、公共安全支出		34		
五、事业收入		5		五、教育支出		35		
六、经营收入		6		六、科学技术支出		36	1,224.63	
七、附属单位上缴收入		7		七、文化旅游体育与传媒支出		37		
八、其他收入		8		八、社会保障和就业支出		38	85.16	
		9		九、卫生健康支出		39	37.53	
		10		十、节能环保支出		40		
		11		十一、城乡社区支出		41		
		12		十二、农林水支出		42		
		13		十三、交通运输支出		43		
		14		十四、资源勘探工业信息等支出		44		
		15		十五、商业服务业等支出		45		
		16		十六、金融支出		46		
		17		十七、援助其他地区支出		47		
		18		十八、自然资源海洋气象等支出		48		
		19		十九、住房保障支出		49	38.38	
		20		二十、粮油物资储备支出		50		
		21		二十一、国有资本经营预算支出		51		
		22		二十二、灾害防治及应急管理支出		52		
		23		二十三、其他支出		53		
		24		二十四、债务还本支出		54		
		25		二十五、债务付息支出		55		
		26		二十六、抗疫特别国债安排的支出		56		
本年收入合计		27	1,391.14	本年支出合计		57	1,391.14	
使用非财政拨款结余		28		结余分配		58		
年初结转和结余		29		年末结转和结余		59		
总 计		30	1,391.14	总 计		60	1,391.14	

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

27行＝（1+2+3+4+5+6+7+8）行；30行＝（27+28+29）行；

57行＝（31+32+…+56）行；60行＝（57+58+59）行。

2021年度收入决算表（表2）

部门：武汉市蔡甸区档案馆

单位：万元

项			目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码			科目名称							
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合 计	1,391.14	1,391.14					
201			一般公共服务支出	5.44	5.44					
20126			档案事务	5.44	5.44					
2012601			行政运行	0.45	0.45					
2012699			其他档案事务支出	4.99	4.99					
206			科学技术支出	1,224.63	1,224.63					
20606			社会科学	1,224.63	1,224.63					
2060699			其他社会科学支出	1,224.63	1,224.63					
208			社会保障和就业支出	85.15	85.15					
20805			行政事业单位养老支出	85.15	85.15					
2080501			行政单位离退休	61.00	61.00					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.15	24.15					
210			卫生健康支出	37.54	37.54					
21011			行政事业单位医疗	37.54	37.54					
2101101			行政单位医疗	25.53	25.53					
2101103			公务员医疗补助	12.01	12.01					
221			住房保障支出	38.37	38.37					
22102			住房改革支出	38.37	38.37					
2210201			住房公积金	35.12	35.12					
2210202			提租补贴	3.25	3.25					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

1栏各行=（2+3+4+5+6+7）栏各行。

2021年度支出决算表（表3）

部门：武汉市蔡甸区档案馆

单位：万元

项 目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	
功能分类科目编码		科目名称							
类	款	项	栏 次	1	2	3	4	5	6
			合 计	1,391.13	507.66	883.47			
201			一般公共服务支出	5.44	5.44				
20126			档案事务	5.44	5.44				
2012601			行政运行	0.45	0.45				
2012699			其他档案事务支出	4.99	4.99				
206			科学技术支出	1,224.63	341.16	883.47			
20606			社会科学	1,224.63	341.16	883.47			
2060699			其他社会科学支出	1,224.63	341.16	883.47			
208			社会保障和就业支出	85.15	85.15				
20805			行政事业单位养老支出	85.15	85.15				
2080501			行政单位离退休	61.00	61.00				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.15	24.15				
210			卫生健康支出	37.54	37.54				
21011			行政事业单位医疗	37.54	37.54				
2101101			行政单位医疗	25.53	25.53				
2101103			公务员医疗补助	12.01	12.01				
221			住房保障支出	38.37	38.37				
22102			住房改革支出	38.37	38.37				
2210201			住房公积金	35.12	35.12				
2210202			提租补贴	3.25	3.25				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

1栏各行=（2+3+4+5+6）栏各行。

2021年度财政拨款收入支出决算总表（表4）

部门：武汉市蔡甸区档案馆				单位：万元				
收 入				支 出				
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决 算 数			
					合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,391.14	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,391.14	本年支出合计	59	1,391.14	1,391.14		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总 计	32	1,391.14	总 计	64	1,391.14	1,391.14		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

27行=（1+2+3）行；28行=（29+30+31）行；32行=（27+28）行；

59行=（33+34+…+58）行；64行=（59+60）行。

年度一般公共预算财政拨款支出决算表（表5）

部门：武汉市蔡甸区档案馆

单位：万元

项 目				本年支出			
功能分类 科目编码				科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏 次	1	2	3	
			合 计	1, 391. 13	507. 66	883. 47	
201				一般公共服务支出	5. 44	5. 44	
20126				档案事务	5. 44	5. 44	
2012601				行政运行	0. 45	0. 45	
2012699				其他档案事务支出	4. 99	4. 99	
206				科学技术支出	1, 224. 63	341. 16	883. 47
20606				社会科学	1, 224. 63	341. 16	883. 47
2060699				其他社会科学支出	1, 224. 63	341. 16	883. 47
208				社会保障和就业支出	85. 15	85. 15	
20805				行政事业单位养老支出	85. 15	85. 15	
2080501				行政单位离退休	61. 00	61. 00	
2080505				机关事业单位基本养老保险缴费支出	24. 15	24. 15	
210				卫生健康支出	37. 54	37. 54	
21011				行政事业单位医疗	37. 54	37. 54	
2101101				行政单位医疗	25. 53	25. 53	
2101103				公务员医疗补助	12. 01	12. 01	
221				住房保障支出	38. 37	38. 37	
22102				住房改革支出	38. 37	38. 37	
2210201				住房公积金	35. 12	35. 12	
2210202				提租补贴	3. 25	3. 25	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

1栏各行=（2+3）栏各行。

2021年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表（表6）

部门：武汉市蔡甸区档案馆

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目	科目名称	决算数	经济分 类科目	科目名称	决算数	经济分 类科目	科目名称	决算数
301	工资福利支出	406.85	302	商品和服务支出	25.98	310	资本性支出	
30101	基本工资	141.03	30201	办公费		31002	办公设备购置	
30102	津贴补贴	3.25	30202	印刷费		31003	专用设备购置	
30103	奖金	92.16	30203	咨询费		31007	信息网络及软件购置更新	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31013	公务用车购置	
30107	绩效工资	60.64	30205	水费	0.19	31099	其他资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	28.36	30206	电费	3.05			
30109	职业年金缴费	1.63	30207	邮电费	0.51			
30110	职工基本医疗保险缴费	24.59	30208	取暖费				
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费				
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费				
30113	住房公积金	44.53	30212	因公出国（境）费用				
30114	医疗费		30213	维修（护）费				
30199	其他工资福利支出	10.66	30214	租赁费				
303	对个人和家庭的补助	74.84	30215	会议费				
30301	离休费		30216	培训费				
30302	退休费	10.54	30217	公务接待费				
30303	退职（役）费		30218	专用材料费				
30304	抚恤金		30224	被装购置费				
30305	生活补助	50.38	30225	专用燃料费				
30306	救济费		30226	劳务费				
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	14.35			
30308	助学金		30228	工会经费	4.77			
30309	奖励金		30229	福利费				
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费				
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用				
30399	其他对个人和家庭的补助	13.92	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	3.11			
人员经费合计		481.69			公用经费合计			25.98

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2021年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表（表7）

部门：武汉市蔡甸区档案馆						单位：万元					
预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

1栏=（2+3+6）栏；3栏=（4+5）栏；7栏=（8+9+12）栏；9栏=（10+11）栏。

本单位2021年度不存在三公经费预算

2021年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（表8）

部门：武汉市蔡甸区档案馆

单位：万元

项			目	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码			科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合 计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

6栏各行＝（1+2-3）栏各行；3栏各行＝（4+5）栏各行。

本单位2021年度不存在政府性基金

国有资本经营预算财政拨款支出决算表（表9）

部门：武汉市蔡甸区档案馆

单位：万元

项				目	本年支出		
功能分类 科目编码				科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次		1	2	3
			合 计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

1栏各行=（2+3）栏各行。

本单位2021年度不存在国有资本经营预算

第三部分 武汉市蔡甸区档案馆 2021 年度 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 1,391.14 万元。与 2020 年度相比，收、支总计各增加 758.61 万元，增长 119.93%，主要原因是增加了蔡甸区数字档案馆建设项目。

图一

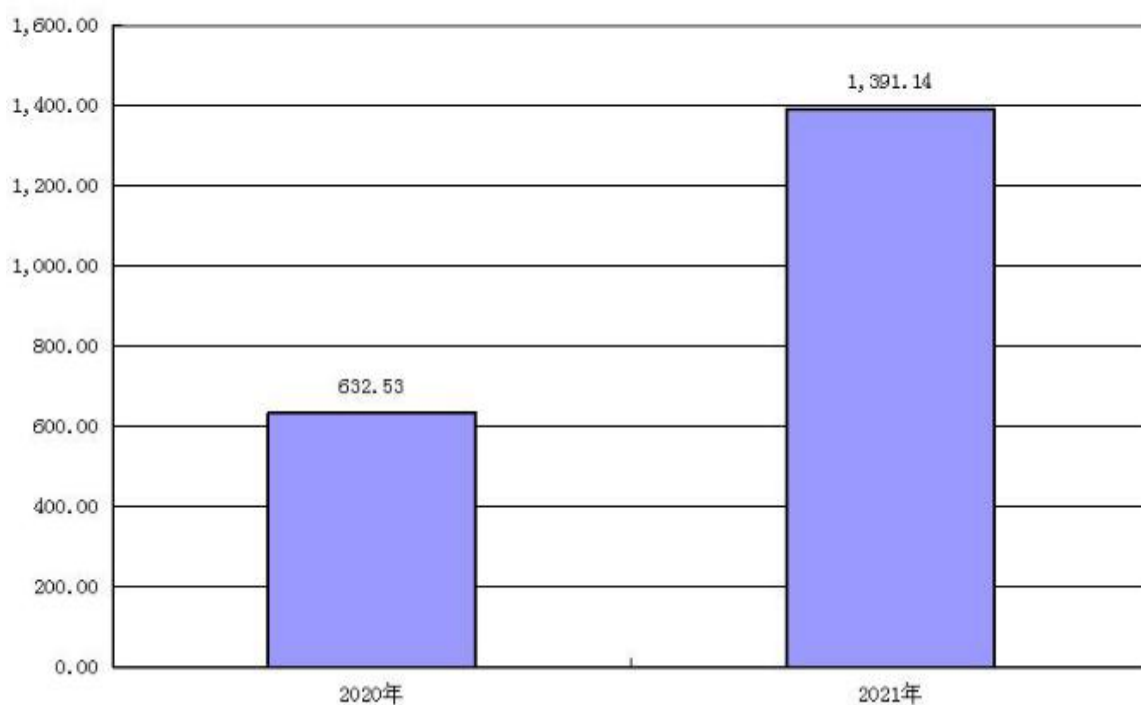


图 1：收、支决算总计变动情况

二、收入决算情况说明

2021 年度收入合计 1,391.14 万元。其中：财政拨款收入 1,391.14 万元，占本年收入 100.00%。其中，1391.14 万元。

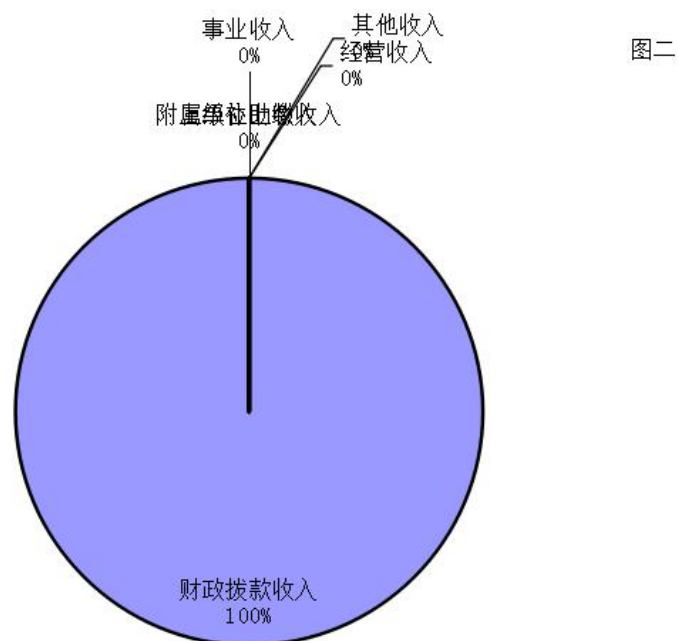
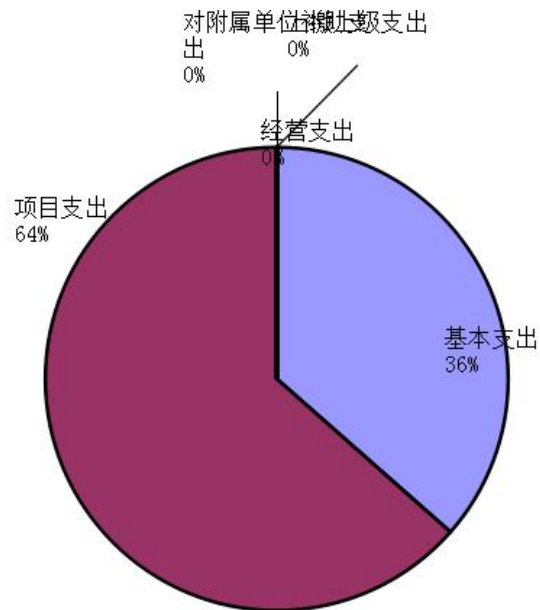


图 2：收入决算结构

三、支出决算情况说明

2021 年度支出合计 1,391.14 万元。其中：基本支出 507.66 万元，占本年支出 36.49%；项目支出 883.47 万元，占本年支出 63.51%；上缴上级支出 0.00 万元，占本年支出 0.00%；经营支出 0.00 万元，占本年支出 0.00%。一般公共预算财政拨款收入一般公共服务支出 5.44 万元，科学技术支出 1224.63 万元，社会保障和就业支出 85.16 万元，卫生健康支出 37.53 万元，住房保障支出 38.38 万元。



图三

图 3：支出决算结构

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收、支总计 1,391.14 万元。与 2020 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 758.61 万元，增长 119.93%。主要原因是增加了蔡甸区数字档案馆建设项目。

图四

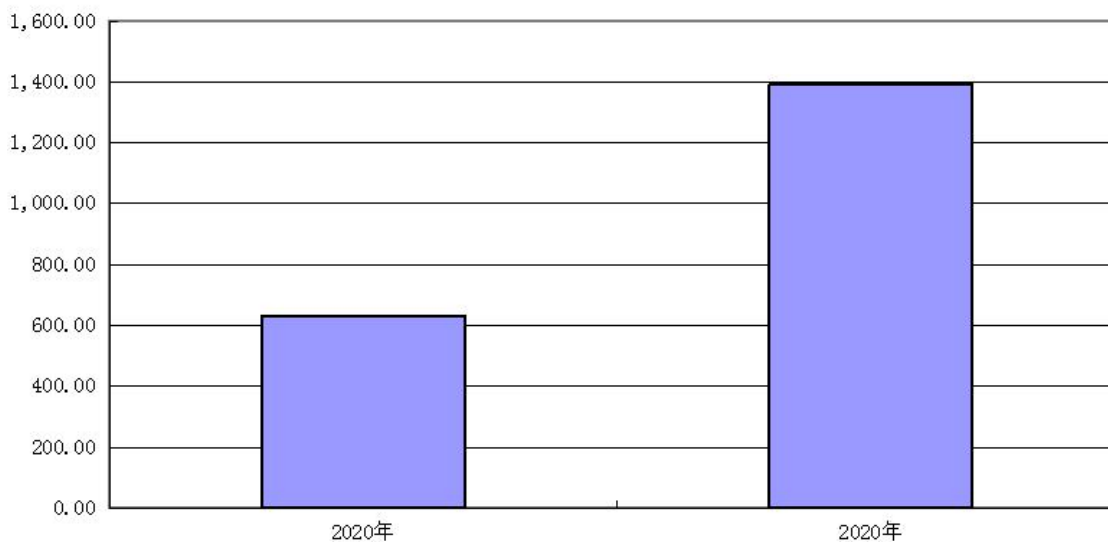


图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况。

2021 年度财政拨款支出 1,391.14 万元，占本年支出合计的 100.00%。与 2020 年度相比，财政拨款支出增加 758.61 万元，增长 119.93 %。主要原因是增加了省级数字档案馆项目。

（二）财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 1,391.14 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 5.44 万元，占 0.39%；科学技术（类）支出 1224.63 万元，占 88.03%；社会保障和就业（类）支出 85.15 万元，占 6.12%；卫生健康（类）支出 37.54 万元，占 2.70%；住房保障（类）支出 38.37 万元，占 2.76%；工资福利支出 406.85 万元，商品和服务支出 25.98 万元，对个人和家庭的补助 74.84 万元。

（三）财政拨款支出决算具体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1,376.90 万元，支出决算为 1,391.14 万元，完成年初预算的 101.03%。其中：基本支出 507.66 万元，项目支出 883.47 万元。项目支出主要用于档案管理加工及维护费项目 53 万元，主要成效为档案管理加工及维护；史志书编撰费 27 万元，主要成效为史志书编撰；省级数字档案馆项目 732.49 万元，主要成效为建设省级数字档案馆。

1. 一般公共服务支出(类)。年初预算为 5.44 万元，支出决算为 5.44 万元，完成年初预算的 100%。

2. 国防支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

3. 公共安全支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

4. 教育支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

5. 科学技术支出(类)。年初预算为 1,213.09 万元，支出决算为 1224.63 万元，完成年初预算的 100.95%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是省级数字档案馆项目有增补。

6. 文化旅游体育与传媒支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

7. 社会保障和就业支出(类)。年初预算为 87.90 万元，支出决算为 85.16 万元，完成年初预算的 97%。

8. 卫生健康支出(类)。年初预算为 37.53 万元，支出决算为 37.53 万元，完成年初预算的 0.00%。

9. 节能环保支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

10. 城乡社区支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

11. 农林水支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

12. 交通运输支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

13. 资源勘探工业信息等支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

14. 商业服务业等支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

15. 金融支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

16. 援助其他地区支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

17. 自然资源海洋气象等支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

18. 住房保障支出(类)。年初预算为 38.38 万元，支出决算为 38.38 万元，完成年初预算的 100%。

19. 粮油物资储备支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

20. 国有资本经营预算支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

21. 灾害防治及应急管理支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00) 万元，完成年初预算的 0%。

22. 其他支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00) 万元，完成年初预算的 0%。

23. 债务付息支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00) 万元，完成年初预算的 0%。

24. 抗疫特别国债安排的支出(类)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00) 万元，完成年初预算的 0%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 507.66 万元，其中：

人员经费 481.69 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 25.98 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一)“三公”经费的单位范围。

武汉市蔡甸区档案馆有一般公共预算财政拨款预算安排“三公”经费的单位包括武汉市蔡甸区档案馆本级 1 个全额拨款事业单位。

(二)一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况。

2021 年度“三公”经费财政拨款年初预算数为 0.9 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%，其中：

1. 因公出国(境)费支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

2. 公务用车购置及运行费支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

3. 公务接待费支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0%。

2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比 2020 年度不变。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况

2021 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0.00 万元，本年收入 0.00 万元，本年支出 0.00 万元，年末结转和结余 0.00 万元。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况

2021 年度国有资本经营预算财政拨款本年支出 0.00 万元。

1. 机关运行经费支出情况

2021 年度武汉市蔡甸区档案馆机关运行经费支出 25.98 万元，比 2020 年度增加 2.66 万元，增长 11%。主要原因是人员职务变化，测算经费有所增加。

2. 政府采购支出情况

2021 年度 武汉市蔡甸区档案馆政府采购支出总额 855.96 万元，其中：政府采购货物支出 7.28 万元、政府采购工程支出 720.06 万元、政府采购服务支出 128.62 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 855.96 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支

出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

3. 国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，武汉市蔡甸区档案馆共有车辆 0 辆。单价 50 万元(含)以上通用设备 0 台(套)，单价 100 万元(含)以上专用设备 0 台(套)。

4. 预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我单位组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 3 个，资金 830.32 万元，占一般公共预算项目支出总额的 60%。从绩效评价情况来看，档案管理加工及维护费年初下达预算 53 万元，全年执行数 53 万元，主要用于档案“九防”保护、档案抢救、档案鉴定开放、档案接收征集、安保人员及设备配置、档案装具购置等，项目执行率 100%。史志书编撰费年初下达预算 27 万元，全年执行数 27 万元，主要用于《武汉城市史·蔡甸篇》《蔡甸年鉴》编纂、街乡（村）志编纂、搜集整理旧志工作，项目执行率 100%。省级数字档案馆项目年初下达预算 800 万元，区财政局拨款 750.32 万元，实际支付 732.49 万元，主要用于建设省级数字档案馆，项目执行率 97.62%。

(二) 部门（单位）整体支出自评结果

我单位组织对 1 个单位开展整体支出绩效自评，资金

1391.48 万元，从评价情况来看，2021 年蔡甸区档案馆预算 1376.90 万元万元，执行 1391.48 万元，执行率为 101.06%。积极开展 6.9 国际档案日宣传活动。按照相关标准印制了《国际档案日这些知识你知道吗？》《开放的档案馆欢迎您》《家庭档案知识手册》等资料 2000 余份，进一步丰富了宣传活动内容；接待查档利用 1002 人，为办理机关养老保险、教师职称评定规范档案、转户口、解决纠纷、办理特殊工种退休、下放计算工龄、村干部落实待遇、计算军龄、学历认定、工作利用、办房产证、参公单位登记备案、党龄认定、干部提拔任用、缴纳社保等提供原始依据 807 份，复印件 2389 张；积极开展综合档案馆业务建设评价工作，促进档案馆业务建设提档升级；完成《湖北年鉴》《武汉年鉴》“蔡甸篇”的编写上报工作，编纂出版《蔡甸年鉴》（2021 年卷）；《武汉城市史（蔡甸卷）》进行第四轮修改，目前由江汉大学专家学者进行审稿；做好数字档案馆系统档案管理软件使用培训；开展网上业务监督指导。

（三）项目支出自评结果

我单位在 2021 年度部门决算中反映所有项目绩效自评结果，共涉及 3 个一级项目。

1. 档案管理加工及维护费项目绩效自评综述：项目全年预算数为 53 万元，执行数为 53 万元，完成预算的 100%。主要产出和效益是：一是档案修复质量还原率 95%；二是档案数字化率 100%；三是档案管理维护比率 95%；四是档案数字化及时率 100%；五是档案利用率 90%；六是档案数字化准确

率 100%；七是档案数字化满意率 95%；八是档案服务满意率 100%。

2. 史志书编撰费项目项目绩效自评综述：项目全年预算数为 27 万元，执行数为 27 万元，完成预算的 100%。主要产出和效益是：一是《湖北年鉴》《武汉年鉴》“蔡甸篇”按期完成上报；二是《蔡甸年鉴》2021 卷按期完成出版；三是《武汉城市史·蔡甸篇》的编辑完成率 100%；四是史志书籍社会满意率 $\geq 95\%$ 。

3. 省级数字档案馆项目项目绩效自评综述：项目全年预算数为 750.32 万元，执行数为 732.49 万元，完成预算的 97.62%。主要产出和效益是：一是馆藏档案目录及原文扫描率 $\geq 97\%$ ；二是全区档案在线管理覆盖率 $\geq 95\%$ ；三是及时将各单位形成的电子文件进行集中统一管理，有效降低政务管理成本；四是查阅档案更加便捷，最大限度地满足公众对档案信息的需求；五是数字档案馆社会满意率 $\geq 95\%$ 。

(四) 绩效自评结果应用情况

单位绩效评价结果应用情况。强化预算绩效目标申报和审核，科学设置细化目标，加强绩效自评工作，提高自评报告质量。加强内控制度建设，建立健全完善的财务管理制度及绩效管理制度。

第四部分 2021 年重点工作完成情况

一、重点工作事项标题

1. 开展 6·9 国际档案日、12·4 宪法日宣传；围绕建党 100 周年组织好主题宣教活动。

2. 新馆建设

3. 查阅利用

4. 区级综合档案馆业务建设评价

5. 年鉴编纂

6. 组织史编纂

7. 《武汉城市史》编纂

8. 档案信息化

9. 启动第三轮《蔡甸区志》（2000-2020）的编纂工作。

序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
1	开展 6·9 国际档案日、12·4 宪法日宣传；围绕建党 100 周年组织好主题宣教活动。	1. 通过讲党课、读书班、支部主题党日等活动，结合QQ群、微信群等网络媒介创新宣传方式，大力宣传史志政策精神与档案法。 2. 积极开展 6.9 国际档案日宣传活动。按照相关标准印制了资料 2000 余份，进一步丰富了宣传活动内容。 3. 组织工作人员在活动现场为市民讲解家庭档案的分类、档案的开放利用、新档案法等内容，宣传档案法律法规知识，并为市民进行了问题解答。 4. 在下沉社区开展“档案话百年”家庭档案宣传、“百年征程忆初心”红色故事汇、“百年党史、红色传承”党课活动。 5. 围绕建党 100 周年，为我区	已完成

		网上党史知识竞赛编写试卷，围绕蔡甸区党史内容进行出题，共 30 题。 6. 审阅修改机关小区“红房子”建党 100 周年宣传展板。 7. 为区政协编写提供宣传侏儒山战役的宣传资料。 8. 为《武汉宣传》编辑部编写提供革命时期蔡甸区有影响的革命人士群英谱。 9. 为全区“百年党史·红色传承”优质党课审核把关。 10. 开展了以“学法用法守法护法 努力提高全民法治素质”为主题的“12.4”全国宪法日法治宣传活动。	
2	新馆建设	蔡甸区新档案馆位于城市客厅A地块2号楼，一共四层，一层为展区和查档区，二、三层为办公区和库房区，四层为功能区和库房区。区档案馆领导高度重视新馆建设，成立新馆建设工作专班，主动对接城投公司，紧密跟进新馆建设。 为使新馆建设工程符合档案和史志相应专业要求，聘请专业设计团队优化新馆布局及深化装修方案，为提升我区档案、史志事业规范化水平和综合实力创造条件。目前新馆建设已基本完成，进入收尾阶段。	已完成
3	查阅利用	1. 截至目前，接待查档利用 1002 人，为办理机关养老保险、教师职称评定规范档案、转户口、解决纠纷、办理特殊工种退休、下放计算工龄、村干部落实待遇、计算军龄、学历认定、工作利用、办房产证、参公单位登记备案、党龄认定、干部提拔任用、缴纳社保等提供原始依据 807 份，复印件 2389 张； 2. 在武汉市纪委评议管理系统录入服务对象信息 564 条，引导群众双评议扫码 131 条；	已完成

		3.在蔡甸区政务服务管理平台录入服务对象办件信息 555 条，按要求完成了工作任务。	
4	区级综合档案馆业务建设评价	1.区档案馆班子把业务评价作为推动档案馆基础业务上台阶的重要抓手，列入全年重点工作目标，成立了工作专班，制定了详细工作方案，明确分工，全面进行安排部署； 2.成立了工作领导小组和专班，将 9 个方面 63 条评分细则细化到责任科室，直接落实到人，增强工作目标性 3.严格落实业务评价工作每周例会制，对每周工作开展情况进行梳理汇报，及时发现问题，积极调整工作措施解决。各组工作人员既有分工，又有协作，共同推进工作落实。	已完成
5	年鉴编纂	已完成组稿编稿任务及排版工作，目前在出版社进行了 3 校，达到向市志办送审标准。	已完成
6	组织史编纂	目前正在启动相关工作，为编写资料的前期工作做准备。	已完成
7	《武汉城市史》编纂	在前期开会研讨的基础上，已进行第四轮修改，目前由江汉大学专家学者进行审稿。	已完成
8	档案信息化	1.对局域网档案管理系统进行了运维； 2.对政务网档案管理系统实行网上监管； 3.对档案数据进行多种形式的备份，确保系统安全；	已完成
9	启动第三轮《蔡甸区志》（2000-2020）的编纂工作。	1.对近 20 年来蔡甸区各行各业的发展变化进行了解和梳理，做到心中有数； 2.加强地方志书的基本要求、基本理论进行学习，掌握地方志书编修的程序、基本原则、	已完成

		篇目设置、规范要求等，为后续的篇目设置打下基础； 3. 制订了《蔡甸区志》（2001-2020）编纂工作方案（建议稿）。	
--	--	---	--

第五部分 名词解释

（一）一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

（二）政府性基金预算财政拨款收入：指市级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

（三）国有资本经营预算财政拨款收入：指市级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

（四）上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（五）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

（六）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（七）其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。（该项名词

解释中“上述……等收入”请依据部门收入的实际情况进行解释)

(八)使用非财政拨款结余:指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

(九)年初结转和结余:指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金,或项目已完成等产生的结余资金。

(十)本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1. 一般公共服务(类)财政事务(款)行政运行(项)
2. 科学技术支出(类)社会科学(款)其他社会科学支出(项)
3. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)
4. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)
5. 卫生健康支出(类)公共卫生(款)突发公共卫生事件应急处理(项)
6. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)
7. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)

8. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)

9. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)

(十一) 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的企业所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

(十二) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五) 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六) “三公”经费：纳入财政一般公共预算管理的“三公”经费，是指市直部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、

安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类 公务接待(含外宾接待)费用。

(十七)机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物 和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十八)其他专用名词。

第六部分 附件

2021 年度武汉市蔡甸区档案馆绩效评价报告

一、2021 年度武汉市蔡甸区档案馆整体绩效评价报告

（一）部门整体绩效目标完成情况

1. 执行率情况。2021 年蔡甸区档案馆预算 1376.90 万元，执行 1391.48 万元，执行率为 101.06%。

2. 完成的绩效目标。

积极开展 6.9 国际档案日宣传活动。按照相关标准印制了《国际档案日这些知识你知道吗？》《开放的档案馆欢迎您》《家庭档案知识手册》等资料 2000 余份，进一步丰富了宣传活动内容；接待查档利用 1002 人，为办理机关养老保险、教师职称评定规范档案、转户口、解决纠纷、办理特殊工种退休、下放计算工龄、村干部落实待遇、计算军龄、学历认定、工作利用、办房产证、参公单位登记备案、党龄认定、干部提拔任用、缴纳社保等提供原始依据 807 份，复印件 2389 张；积极开展综合档案馆业务建设评价工作，促进档案馆业务建设提档升级；完成《湖北年鉴》《武汉年鉴》“蔡甸篇”的编写上报工作，编纂出版《蔡甸年鉴》（2021 年卷）；《武汉城市史（蔡甸卷）》进行第四轮修改，目前由江汉大学专家学者进行审稿；做好数字档案馆系统档案管理软件使用培训；开展网上业务监督指导。

（二）绩效目标完成情况分析

1. 预算执行情况分析。档案管理加工及维护费年初下达预算 53 万元，全年执行数 53 万元，主要用于档案“九防”保护、档案抢救、档案鉴定开放、档案接收征集、安保人员及设备配置、档案装具购置等，项目执行率 100%。史志书编撰费年初下达预算 27 万元，全年执行数 27 万元，主要用于《武汉城市史·蔡甸篇》《蔡甸年鉴》编纂、街乡（村）志编纂、搜集整理旧志工作，项目执行率 100%。省级数字档案馆项目年初下达预算 800 万元，区财政局拨款 750.32 万元，实际支付 732.49 万元。

2. 绩效目标完成情况分析

（1）产出指标完成情况分析。档案修复质量还原率、数字化档案数字化率、年度档案管理维护规范比例、档案数字化的及时率、《湖北年鉴》《武汉年鉴》“蔡甸篇”编写上报、《蔡甸年鉴》2021 编辑出版、《武汉城市史·蔡甸篇》的编辑工作、馆藏档案目录及原文扫描率、全区档案在线管理覆盖率等均完成预期目标。

（2）效益指标完成情况分析。档案利用率、档案数字化扫描准确率、书籍编纂及时上报、将各单位形成的电子文件进行集中统一管理，有效降低政务管理成本、查阅档案效率提升等均完成预期目标。

（3）满意度指标完成情况分析。档案利用社会满意率、档案服务满意率、史志书籍社会满意率、数字档案馆社会满意率等均完成预期目标。

（三）存在的问题和原因

- 1. 对指标设定不够清晰和细化。
- 2. 绩效管理制度不够完善。

（四）下一步拟改进措施

- 1. 强化预算绩效目标申报和审核，科学设置细化目标，加强绩效自评工作，提高自评报告质量。
- 2. 加强内控制度建设，建立健全完善的财务管理制度及绩效管理制度。

单位名称		蔡甸区档案馆				
基本支出总额		496.90		项目支出总额		880
预算执行情况（万元）		预算数（A）		执行数（B）		执行率（B/A）
	部门整体支出总额	1376.90		1391.48		101.06%
年度目标 1：大力宣传中央、省、市关于档案、史志工作政策精神及法律法规，开展6•9国际档案日、12•4宪法日宣传；提高馆藏档案社会利用率；积极开展综合档案馆业务建设评价工作，促进档案馆业务建设提档升级。						
年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年初目标值	实际完成值
	产出指标	数量指标	档案修复质量还原率		修复还原率 ≥90%	修复还原率 95%
			数字化档案数字化率		档案数字化率 ≥90%	档案数字化率 100%
		实效指标	年度档案管理维护规范比例		档案管理维护比率≥90%	档案管理维护比率 95%

			档案数字化的及时率	档案数字化及时率 $\geq 90\%$	档案数字化及时率 100%
		社会效益指标	档案利用率	档案利用率 $\geq 85\%$	档案利用率 90%
		可持续影响指标	档案数字化扫描准确率	档案数字化准确率 $\geq 90\%$	档案数字化准确率 100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	档案利用社会满意率	档案数字化满意率 $\geq 80\%$	档案数字化满意率 95%
			档案服务满意率	档案服务满意率 $\geq 90\%$	档案服务满意率 100%

年度目标 2：完成《湖北年鉴》《武汉年鉴》“蔡甸篇”的编写上报工作，编纂出版《蔡甸年鉴》（2021 年卷）。完成《武汉城市史（蔡甸卷）》定稿、送审。

年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值	实际完成值
	产出指标	数量指标	《湖北年鉴》《武汉年鉴》“蔡甸篇”编写上报	按期完成上报	100%
			《蔡甸年鉴》2021编辑出版	按期完成编辑出版	100%
	效益指标		《武汉城市史·蔡甸篇》的编辑工作	编辑完成率≥90%	编辑完成率100%
		时效指标	书籍编纂及时上报	上报及时率≥95%	上报及时率100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	史志书籍社会满意率	史志书籍社会满意率≥80%	史志书籍社会满意率≥95%

年度目标 3：做好数字档案馆系统档案管理软件使用培训；开展网上业务监督指导。

年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值	实际完成值
	产出指标	数量指标	馆藏档案目录及原文扫描	录入及原文扫描率 $\geq 90\%$	录入及原文扫描率 $\geq 97\%$
		实效指标	全区档案在线管理覆盖	区直单位覆盖率 $\geq 85\%$	区直单位覆盖率 $\geq 95\%$
	效益指标	社会效益指标	及时将各单位形成的电子文件进行集中统一管理,有效降低政务管理成本	降低政务成本	达成预期指标
		可持续影响指标	查阅档案更加便捷,最大限度地满足公众对档案信息的需求	查阅档案效率提升 $\geq 10\%$	查阅档案效率提升 $\geq 20\%$
	满意度指标	服务对象满意度指标	数字档案馆社会满意率	数字档案馆社会满意率 $\geq$	数字档案馆社会满意率 $\geq$

	标			80%	95%
偏差大或目标未完成 原因分析	无				
改进措施及 结果应用方 案	1. 强化预算绩效目标申报和审核，科学设置细化目标，加强绩效自评工作，提高自评报告质量。 2. 加强内控制度建设，建立健全完善的财务管理制度及绩效管理制度。				

二、2021 年度省级数字档案馆项目绩效评价报告

（一）绩效目标完成情况

1. 执行率情况。

2021 年度省级数字档案馆项目预算 750.32 万元，执行 732.49 万元，执行率为 97.62%。

2. 完成的绩效目标。

年初设置馆藏档案目录及原文扫描率 $\geq 97\%$ ；全区档案在线管理覆盖率 $\geq 95\%$ ；各单位形成的电子文件进行集中统一管理，有效降低政务管理成本；查阅查阅档案效率提升 20%，最大限度地满足公众对档案信息的需求

3. 未完成的绩效目标。

无

（二）绩效目标完成情况分析

1. 预算执行情况分析

省级数字档案馆项目年度预算 800 万元，区财政局拨款 750.32 万元，实际支付 732.49 万元。存在偏离原因主要为：武汉正合电子有限公司因增补合同未及时签订，造成 7.8 万元无法支付；光谷技术股份有限公司因年底财务关帐，无法开具发票，造成 10 万元无法支付。

2. 绩效目标完成情况分析（包括完成情况和偏离原因等）。

（1）产出指标完成情况分析。

2021 年度产出指标中：数量指标年初设置馆藏档案目录及原文扫描率 $\geq 90\%$ ，实际录入及原文扫描率 $\geq 97\%$ ；实效指标年初设置全区档案在线管理覆盖率 $\geq 85\%$ ，实际区直单位覆盖率 $\geq 95\%$ 。

（2）效益指标完成情况分析。

2021 年度效益指标中：社会效益指标年初设置将各单位形成的电子文件进行集中统一管理，有效降低政务管理成本，实际达成预期指标；可持续影响指标年初设置查阅档案效率提升 10%，最大限度地满足公众对档案信息的需求，实际查阅档案效率提升 20%。

（3）满意度指标完成情况分析。

2021 年度满意度指标中：服务对象满意度指标年初设置数字档案馆社会满意率 $\geq 80\%$ ，实际数字档案馆社会满意率 $\geq 95\%$ 。

（三）存在的问题和原因

1. 对指标设定不够清晰和细化。

2. 绩效管理制度不够完善。

四、下一步拟改进措施

1. 强化预算绩效目标申报和审核，科学设置细化目标，加强绩效自评工作，提高自评报告质量。

2. 加强内控制度建设，建立健全完善的财务管理制度及绩效管理制度。

项目名称		省级数字档案馆项目				
主管部门		蔡甸区档案馆		项目实施单位		蔡甸区档案馆
预算执行情况（万元）		资金来源	预算数（A）		执行数（B）	执行率（B/A）
		一般预算内拨款	750.32		732.49	97.62%
		合计	750.32		732.49	97.62%
年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值	实际完成值	未完成原因及改进措施
	产出指标	数量指标	馆藏档案目录及原文扫描	录入及原文扫描率≥90%	录入及原文扫描率≥97%	
		实效指标	全区档案在线管理覆盖	区直单位覆盖率≥85%	区直单位覆盖率≥95%	
	效益指标	社会效益指标	及时将各单位形成的电子文件进行集中统一管理，有效降低政务管理成本	降低政务成本	达成预期指标	
		可持续影响指标	查阅档案更加便捷，最大限度	查阅档案效率提升≥10%	查阅档案效率提升≥20%	

			地满足公众对档案信息的需求			
	满意度指标	服务对象满意度指标	数字档案馆社会满意率	数字档案馆社会满意率 $\geq 80\%$	数字档案馆社会满意率 $\geq 95\%$	

三、档案管理加工及维护费项目自评表

项目名称		档案管理加工及维护费项目				
主管部门		蔡甸区档案馆		项目实施单位		蔡甸区档案馆
预算执行情况（万元）		资金来源	预算数（A）		执行数（B）	执行率（B/A）
		一般预算内拨款	53		53	100%
		合计	53		53	100%
年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值	实际完成值	未完成原因及改进措施
	产出指标	数量指标	档案修复质量还原率	修复还原率 $\geq 90\%$	修复还原率 95%	
			数字化档案数字化率	档案数字化率 $\geq 90\%$	档案数字化率 100%	
		实效指标	年度档案管理维护规范比例	档案管理维护比率 $\geq 90\%$	档案管理维护比率 95%	
			档案数字化的及时率	档案数字化及时率 $\geq 90\%$	档案数字化及时率 100%	
	效益指标	社会效益指标	档案利用率	档案利用率 $\geq 85\%$	档案利用率 90%	
		可持续影响指标	档案数字化扫描准确率	档案数字化准确率 $\geq 90\%$	档案数字化准确率 100%	
	满意度指	服务对象	档案利用社会	档案数字化满意率	档案数字化满意率	

	标	满意度指标	满意率	≥80%	95%	
			档案服务满意率	档案服务满意率≥90%	档案服务满意率100%	

四、史志书编撰项目自评表

项目名称		史志书编撰费项目				
主管部门		蔡甸区档案馆		项目实施单位		蔡甸区档案馆
预算执行情况（万元）	资金来源		预算数（A）		执行数（B）	执行率（B/A）
	一般预算内拨款		27		27	100%
	合计		27		27	100%
年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值	实际完成值	未完成原因及改进措施
	产出指标	数量指标	《湖北年鉴》《武汉年鉴》“蔡甸篇”编写上报	按期完成上报	100%	
			《蔡甸年鉴》2021 编辑出版	按期完成编辑出版	100%	
			《武汉城市史·蔡甸篇》的编辑工作	编辑完成率≥90%	编辑完成率 100%	
	效益指标	时效指标	书籍编纂及时上报	上报及时率≥95%	上报及时率 100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	史志书籍社会满意率	史志书籍社会满意率≥80%	史志书籍社会满意率≥95%	

联系电话：02784942321