

蔡甸区财政局
蔡甸区农业农村局
蔡甸区农村经济发展服务中心

蔡财〔2022〕4号

关于印发《蔡甸区 2022 年实际种粮农民
一次性补贴实施方案》的通知

各街道办事处（开发区）、乡人民政府，区人民政府相关部门：

根据《省财政厅省农业厅关于做好 2022 年实际种粮农民一次性补贴的实施方案》〔鄂财农发〔2022〕7 号〕精神，现将《蔡甸区 2022 年实际种粮农民一次性补贴实施方案》印发给你们，请对照方案，认真按要求抓好落实。



蔡甸区财政局



蔡甸区农业农村局

蔡甸区农村经济发展服务中心

2022年3月29日



蔡甸区 2022 年实际种粮农民一次性补贴 实施方案

为应对农资价格上涨对实际种粮农民增支影响,保障农民种粮收益,稳定种粮农民收入,国务院决定对实际种粮农民发放一次性补贴政策。根据省财政厅 省农业厅《关于做好 2022 年实际种粮农民一次性补贴工作的通知》(鄂财农[2022]7 号)文件精神,结合我区实际,现将有关事项通知如下。

一、补贴的范围和对象

(一)补贴范围。在全区范围内,对 2021 年实际种植稻谷、2022 年实际种植小麦的生产者(以下简称种粮生产者)给予补贴。

(二)补贴对象。以家庭承包农户,流转土地的种粮大户、家庭农场、农民合作社、农业企业等新型农业经营主体(包括国有农场、国有农牧渔良种场)为补贴对象,据实核定稻谷、小麦实际种植面积,按照谁种植谁得补贴,补贴面积不得超过确权确地实测面积或土地流转面积的 2 倍。

二、补贴面积核定

(一)面积申报。(4 月 2 日前完成)村民委员会组织种粮生产者据实填报《稻谷、小麦补贴面积分户申报表》,经种粮生产者签字认可,村委会签字盖章后上报街乡人民政府。

对流转他人承包土地种植稻谷、小麦的种粮大户、家庭农

场、农民合作社、农业企业等新型农业经营主体和组织,应主动到土地流出方所在村组申报(申报时需提供经营主体的注册证照、土地流转合同,稻谷、小麦种植面积),据实填报《稻谷、小麦补贴面积分户申报表》,经种粮生产者签字认可,村委会签字盖章后上报街乡人民政府。

新型经营主体和组织的流转土地来源于确权确地的农户的,农户不得申报补贴;流转土地来源于村组非承包地、农场耕地的,村集体组织、农场不得申报补贴。流转土地合同(协议)明确谁享受种粮补贴的,按合同(协议)确定补贴对象。

(二)面积核实。(4月6日前完成)街乡人民政府(开发区)组织有关人员对申报表信息进行逐户审核;包括对种粮生产者姓名、身份证号、稻谷和小麦实际种植面积、申报补贴面积等信息进行核实。对核实的实际种植面积与种粮生产者申报的补贴面积不一致时,经种粮生产者本人签字确认后,对种粮生产者信息进行调整。

(三)面积确认。(4月7日前完成)街乡人民政府(开发区)根据核实情况,填报《稻谷、小麦补贴面积分村汇总表》,加盖街乡人民政府公章后以文件形式上报区农业农村局。区农业农村局审核、汇总各街乡(开发区)上报的补贴面积后,会同区农村经济发展服务中心上报区人民政府审定,作为区财政局发放补贴资金的依据。

(四)利用已发补贴基础数据。我区2021年水稻已发放

稻谷补贴(早、中、晚),不再由农户申报、街乡审核,直接确认其种粮农民的稻谷补贴面积。

三、补贴资金发放

根据核定的补贴面积、统一补贴标准、统一补贴程序、统一补贴时间将补贴资金发放到种粮生产者。

(一)资金分解。区财政部门根据区人民政府审定的种粮生产者的补贴面积,将补贴资金计算分解到种粮生产者。

(二)资金公示。街乡人民政府(开发区)负责补贴资金公示。在发放补贴资金前,街乡财政所通过《农民补贴网络信息系统》,生成每个村组的种粮生产者补贴情况公示表(包括种粮生产者姓名、补贴面积、补贴资金等内容),加盖街乡人民政府(开发区)公章后,由街乡人民政府(开发区)组织人员在村内公示7天。公示期间出现异议,街乡人民政府应及时进行核实和调整。公示无异议后,街乡(开发区)财政所向区财政局上传《农民补贴网络信息系统》中的所有信息。

(三)资金发放。补贴资金由区财政局委托已确定的金融机构代理发放,采用"一卡通"或"一本通"(以下简称"一卡通")方式,4月20日前发放到种粮生产者手中。

没有享受耕地地力保护补贴的种粮生产者,"一卡通"以种粮生产者姓名开设,使用唯一账号,直接由街乡财政所专管员交付到种粮生产者手中。对同一种粮生产者耕种同街乡不同村组的土地(包括亲戚、他人和村组非承包地)要合并为一户,

不准一户多卡,严禁设立虚假户主姓名、虚假村组名称等。对外出打工、暂时不能发放的种粮生产者"一卡通",一律由街乡财政所专管员保管,登记造册,统一管理。承担"一卡通"管理的专管员要经常与户主取得联系,做到外出务工人员随时返回随时发放。

补贴资金划入已经确定的代理金融机构补贴账户后,代理金融机构根据补贴资金分户数据表,于3个工作日内将补贴资金存入种粮生产者账户,不得无故拖延、拒付、占压资金;存入资金时,应在"一卡通"注明"粮补"等内容,并从次日起计算存款利息。代理机构在完成补贴发放任务后,应向区财政局出具相关支付凭证,办理结算手续;将结余资金划归区财政局。

(四)资金支取。种粮生产者持"一卡通"及密码到代理金融机构营业网点支取补贴资金。严禁任何单位和个人支取种粮生产者补贴资金和代(抵)各种款项。

四、职责分工

补贴政策实行行政首长负责制,街乡人民政府(开发区)对辖区内的补贴工作具体负责,区农业农村局、区农村经济发展服务中心、区财政局及银监等部门按照职责分工,履行管理和监督责任。

(一) 区农业农村局、区财政局、区农村经济发展服务中心等相关部门负责全区实际种粮农民一次性补贴工作方案制定,补贴标准的确定,组织实施辖区内补贴面积核实、资金

兑付、政策宣传、监督检查、政务公开及信访工作。

(二)街乡人民政府(开发区)负责组织力量在规定时间内完成对村组内种粮生产者的稻谷、小麦实际播种面积等基础信息的统计、核实、上报工作,确保上报的补贴面积等数据的真实、准确、完整。完成补贴政策的宣传与政务公开工作。

(三)区农村经济发展服务中心负责提供土地流转中双方签订的合同(协议)书;区农业农村局审核、汇总各街乡上报的补贴面积,将审核汇总后的补贴面积,上报区人民政府审定。

(四)区财政局负责落实补贴资金拨付与监管,制定资金分配方案;督促代理机构及时将补贴资金发放到户;负责《农民补贴网络信息系统》有关数据的收集、录入、上传等。

(五)金融代理机构负责补贴资金的及时划拨与兑付工作。

五、政策宣传

(一)政策宣传。广泛宣传实际种粮农民一次性补贴工作,做到家喻户晓。村委会应及时在"村务政务公开栏"上张贴补贴政策 and 种粮生产者信息公示。

(二)设立咨询电话。区农业农村局、区农村经济发展服务中心、区财政等部门公布与咨询监督电话,接受社会监督。
区农业农村局: 69811340 区财政局: 69854663 区农村经济发展服务中心: 84942316

(三)强化日常工作监管。区农业农村、区农村经济发展

服务中心、区财政局及乡街乡人民政府应加强补贴政策落实的日常工作监管。采取定期与不定期抽查、明查与暗访、专项检查与交叉检查等有效形式,对补贴面积申报,审核,补贴资金发放、资料归档,信息报送等环节进行严格监管,及时处理补贴政策落实过程中存在的问题,确保补贴政策落实到位。因各种原因收回的补贴资金,及时划入区财政局"农业专户",作为次年耕地地力保护补贴资金来源管理。

附件: 稻谷、小麦补贴面积分户申报表(表样)

附件

稻谷、小麦补贴面积分户申报表

县(市、区)

街乡

村

组

填报时间:

单位:亩

序号	姓名	身份证号	联系电话	确权确地实测面积	承包村组非承包地面积	流转其他农户承包地面积	2021年			2022年小麦实际种植面积	申报补贴面积	备注	粮食种植者签字
							早稻实际种植面积	中稻实际种植面积	晚稻实际种植面积				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													

街乡审核人:

村干部:

经办人:

填表说明: 7 栏+8 栏+9 栏+10 栏≤ (4 栏+5 栏+6 栏) *2; 7 栏+8 栏+9 栏+10 栏=11 栏

